



ПЛАН РАБОТЫ
ГБУ АО «Северодвинский детский дом»
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

Цель: формирование антикоррупционного мировоззрения у воспитанников, работников учреждения.

Задачи:

1. Дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления.
2. Сформировать навыки адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления с опорой на принцип историзма.
3. Формировать убеждения о неотвратимости наказания за коррупционные правонарушения.
4. Воспитывать правовое сознание и повышать правовую культуру воспитанников.
5. Содействовать развитию активной гражданской позиции воспитанников, нетерпимости к проявлениям коррупции.
6. Воспитывать гражданственность, патриотизм, уважение к правам, свободам и обязанностям человека, уважение к демократическим ценностям.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Мероприятия организационного характера			
1.1.	Определение подразделения или должностных лиц, ответственных за: 1) профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении;	октябрь 2021 г.	Директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	2) ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; 3) осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – предупреждение коррупции при осуществлении закупок)		
1.2.	Размещение актуальной информации об ответственных за направления работы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Не позднее 7 дней со дня назначения ответственных приказами руководителя учреждения	Социальный педагог
1.3.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе: размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы (далее также – План) актуализация информации о ходе реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в области противодействия коррупции	В течение срока действия Плана 21.10.2021 г. Ежеквартально В течение срока действия Плана	Социальный педагог
1.4.	Закрепление в локальных нормативных актах учреждения обязанности работников: уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей	До 15 ноября 2021 г. (если это не было сделано ранее) До 1 января 2022 г.	Директор
1.5.	Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления уведомления	Директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.6	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем	В течение срока действия Плана	Директор
1.7.	Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами учреждения при участии в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение срока действия Плана	Директор
1.8.	Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России	Ежегодно (либо при смене должностных лиц в течение срока действия плана)	Администрация, специалист по закупкам
	оценка знаний должностных лиц (работников) учреждений, участвующих в проведении закупок, по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок;		
	сбор деклараций должностных лиц (работников) учреждения, участвующих в проведении закупок, о возможной личной заинтересованности по форме, предусмотренной приложением к Методическим рекомендациям Минтруда России	Ежегодно до 1 июня	
	проверка закупок, проведенных учреждением в проверяемом периоде, на предмет наличия признаков конфликта интересов, возможной аффилированности между участниками закупок и должностными лицами (работниками) учреждения	Ежегодно, до 1 августа	
	направление сводной информации о результатах работы учреждения по выявлению личной заинтересованности в подведомственных организациях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Ежегодно, до 10 августа	
II. Мероприятия по консультированию и обучению по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимые с работниками учреждения, в том числе педагогическими работниками			
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	В день поступления на работу 100%	Документовед
2.2.	Ознакомление работников учреждения с законодательством Российской Федерации	IV квартал	Администрации

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	2	3	4
1	<p>о противодействии коррупции, в том числе с положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 - областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» <p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБУ АО «Северодвинский детский дом» обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> <p>Обеспечение проведения регулярного консультирования по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>2021 года 100%</p> <p>Не позднее 7 дней со дня поступления на работу 100%</p> <p>В течение срока действия Плана 100%</p>	я
2.3	<p>Организация антикоррупционного обучения руководящих, педагогических и иных работников учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обучение на базе АО ИОО по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации (далее – ПП и ПК), в которые включены модули антикоррупционного содержания (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>); 2) ознакомление с содержанием публичных лекций по теме «Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Организация антикоррупционного образования», проводимых для слушателей курсов ПП и ПК в АО ИОО (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>); 3) обучение в иных образовательных организациях, реализующих программы ПП и ПК антикоррупционной направленности (в том числе в дистанционной форме) (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>) 	<p>В сроки, согласованные с АО ИОО и иными образовательными организациями, реализующими программы ПП и ПК антикоррупционной направленности 100%</p>	Администрация
2.4	<p>Ознакомление с дидактическими материалами, пособиями, направленными на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры</p>	<p>Постоянно 100%</p>	Зам. дир. по ВР
2.5	<p>Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи 	<p>В течение срока действия Плана</p>	Зам. дир. по ВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
2.8.	<p>с исполнением ими должностных обязанностей (не реже двух раз в течение года); - отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (не реже одного раза в течение года).</p> <p>Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения (не реже одного раза в течение года)</p>	<p>100%</p> <p>Ежегодно 100%</p>	<p>Зам. дир. по ВР</p>
III. Мероприятия с обучающимися (воспитанниками) учреждения, а также их законными представителями			
3.1	<p>Проведение педагогическими работниками профилактических мероприятий с обучающимися (воспитанниками) учреждения и их родителями (законными представителями).</p> <p>- Проведение мониторинга по выявлению гражданской позиции и чувства патриотизма у воспитанников</p> <p>Проведение информационных часов: <u>для воспитанников 1-4 классов</u> «Справедливо или несправедливо» <u>для воспитанников 5-8 классов</u> «Много денег не бывает» <u>для воспитанников 9-11 классов, СПО</u> «Что заставляет человека брать взятки?»</p> <p>Тематические беседы, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией, 9 декабря: <u>для воспитанников 1-4 классов</u> «Быть честным» <u>для воспитанников 5-8 классов</u> «Коррупция в повседневной жизни» <u>для воспитанников 9-11 классов, СПО</u> «Коррупция – признаки и последствия»</p>	<p>Ежегодно, сентябрь, май 100%</p> <p>Ежегодно, октябрь 100%</p> <p>Ежегодно, декабрь 100%</p>	<p>Зам. дир. по ВР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	Круглый стол «Проявления коррупции в повседневной жизни»	Ежегодно, январь 100%	Воспитатели
	Диспут «Как не стать жертвой коррупционных действий».	Ежегодно, февраль 100%	Воспитатели
	Лекторий «Коррупция. Твоё «НЕТ!» имеет значение»	Ежегодно, март 100%	Социальный педагог
	Правовой час «Читаем Уголовный кодекс РФ «Коррупционные преступления»	Ежегодно, апрель 100%	Зам. дир. по ВР
	Организация встреч (в форме «круглого стола», дискуссий, лекториев) воспитанников с представителями прокуратуры, ОМВД, налоговой инспекции.	По согласованию 100%	Заместитель директора по ВР, старший воспитатель
	Проведение конкурсов по антикоррупционной пропаганде. Участие воспитанников в конкурсах различного уровня по антикоррупционной тематике.	В течение срока действия Плана 100%	Старший воспитатель, педагог-организатор
3.2.	Проведение внеурочных мероприятий с внедрением элементов антикоррупционного воспитания и образования («круглые столы», дискуссии и т.д.), в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов (по согласованию с ними)	В течение срока действия Плана 100%	Зам. дир. по ВР, педагог-организатор